

放課後等デイサービス 事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 2年 3月 10日

事業所名: のぞみ発達支援室きさらづ

区分	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3				
	2 職員の配置数は適切であるか	3				
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3				
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	3				
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3				
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	1			
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	1	2		
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	3				
適切な 支援の 提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	3				
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3				
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	3				
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3			様々な療育を行うようにしている。	
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	1	2			
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	3				
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3				
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3				
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	3			記録は徹底している。	
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	2	1			
	19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	2	1			

区分	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
関係機関 や保護者との 連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者 会議にその子どもの状況に精通した最もふ さわしい者が参画しているか	3			
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等 の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡 調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連 絡)を適切に行っているか	1		2	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場 合は、子どもの主治医等と連絡体制を整え ているか			3	受け入れていない。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認 定こども園、児童発達支援事業所等との間 で情報共有と相互理解に努めているか	3			
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業 所から障害福祉サービス事業所等へ移行す る場合、それまでの支援内容等の情報を提 供する等しているか	1	2		
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援セ ンター等の専門機関と連携し、助言や研修 を受けているか	3			
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障 害のない子どもと活動する機会があるか			3	地域柄難しい。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加 しているか	1		2	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合 い、子どもの発達の状況や課題について共 通理解を持っているか	3			
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保 護者に対してペアレント・トレーニング等の支 援を行っているか	2		1	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等につ いて丁寧な説明を行っているか	3			
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談 に適切に応じ、必要な助言と支援を行って いるか	3			
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等 を開催する等により、保護者同士の連携を 支援しているか	1		2	
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応 の体制を整備するとともに、子どもや保護者 に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適 切に対応しているか	3			
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事 予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者 に対して発信しているか	1		2	
	35	個人情報に十分注意しているか	3			
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通 や情報伝達のための配慮をしているか	3			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地 域に開かれた事業運営を図っているか	2	1		

区分	チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
非常時等の 対応	38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3				
	39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3				今後実施する予定です。
	40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3				
	41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3				
	42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3				
	43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3				